

TP GESTIONNAIRE DE PAIE

Titre professionnel de niveau 5
RNCP37948

OBJECTIFS

Le gestionnaire de paie, en fonction des informations sociales de l'entreprise et du personnel, assure mensuellement la production du bulletin de paie et la gestion des données sociales, conformément à la réglementation en vigueur.

CONTENU

Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie (CCP1)

- Traiter les informations pour déterminer la rémunération brute
- Garantir les calculs des cotisations sociales en paie
- Traiter les informations impactant la rémunération nette

Valoriser en paie les événements de la vie professionnelle (CCP2)

- Évaluer les événements particuliers liés au temps de travail
- Gérer les informations juridiques et sociales lors du départ
- Contrôler les données issues du traitement de la paie

PUBLICS

Tout public.

PRÉ-REQUIS

Formation de niveau 4 ou niveau Bac +1
Appétence pour les applications informatiques et la gestion.

MODALITÉS D'ADMISSION

Admission sur dossier
Après entretien

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation hybride : alternance de travaux en distanciel et de travaux en groupe en présentiel, théoriques et pratiques

DÉLAI D'ACCÈS

1 session par an.
Clôture des inscriptions 1 mois avant le début de formation.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuves en cours et /ou fin de formation
Epreuves finales d'examen
Epreuve orale avec un jury
Dossier professionnel
Epreuve pour chaque bloc de compétences
La certification peut être obtenue en totalité ou partiellement, par bloc de compétences
La progression des acquis est évaluée régulièrement tout au long de la formation.

VALIDATION

Titre professionnel de niveau européen 5
+ d'informations sur cette certification (libellé exact du diplôme, nom du certificateur, date d'enregistrement de la certification) en cliquant sur :
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37948/>

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 5 (BTS ou DUT)

SERVICE VALIDEUR

Ministère du Travail, du Plein Emploi et de l'Insertion

TARIF

9 858 € (coût maximum de la formation).
Nous consulter pour un parcours personnalisé.

MODALITÉS DE FINANCEMENT

Autres financements
Contrat d'apprentissage
Contrat de professionnalisation
CPF
CPF de transition
Financement individuel
Fonds publics, France Travail ou Région, sous réserve d'éligibilité
Plan de développement des compétences
ProA



DURÉE INDICATIVE

650 heures (CCP 1+ CCP2)
A préciser après positionnement individuel.
(durée ajustable selon votre situation : nous consulter).

DATES DE SESSION(S)

Du 22/09/2025 au 03/07/2026

LIEU(X) DE FORMATION

Lycée Algoud-Laffemas
37-39 rue B. de Laffemas
26000 VALENCE

CONTACT

04 75 82 37 90
contact@greta-ardechedrome.fr

DÉBOUCHÉS / MÉTIERS / EMPLOIS

Gestionnaire de paie
Gestionnaire paie et administration du personnel, collaborateur (trice) paie, comptable spécialisé paie

POURSUITE D'ÉTUDES

Les licences professionnelles dans le secteur des ressources humaines, le BTS Comptabilité et gestion, le DUT Gestion des entreprises et des administrations.

ACCESSIBILITÉ

Un référent handicap est disponible pour étudier les conditions d'accès à la formation.



INDICATEURS 2024

Taux de réussite

94% de réussite pour cette formation

Taux de satisfaction

83% de satisfaction

Taux de retour à l'emploi

72% de retour à l'emploi à 6 mois dont 100% dans le métier visé

MAJ le 03/03/2025

Nos conditions générales de vente sont disponibles sur notre site internet, en bas de la page d'accueil.

LES SITES DE FORMATION DU GRETA ARDÈCHE DRÔME

ANNONAY - AUBENAS - CHOMÉRAC - CREST - CRUAS - DIE - LARGENTIÈRE - MONTÉLIMAR - NYONS - PIERRELATTE - PRIVAS - ROMANS-SUR-ISÈRE - TAIN L'HERMITAGE - THUEYTS - TOURNON-SUR-RHÔNE - VALENCE - VALS-LES-BAINS